

## ADMINISTRACIÓN Y HERRAMIENTAS MODERNAS DE GESTIÓN

### "Todo lo que necesitas saber... para alcanzar la eficacia y la eficiencia organizacional"

Este curso, le permitirá a los miembros de su organización aprender en un tiempo exacto que es la administración y como administrar, utilizando las herramientas modernas de gestión.

#### OBJETIVO

Proporcionar al participante una visión integral de la administración y como aplicar las herramientas modernas de gestión, los cuales se abordaran con un enfoque práctico que permita que los participantes se encuentren en condiciones de implementarlos en sus organizaciones de forma inmediata.

#### METODOLOGIA

La Metodología es teórica y practica en el que mediante casos prácticos, formatos y videos los participantes aplicaran las herramientas más importantes, adaptándola a la realidad de su empresa.

#### TEMARIO

1. Que es la administración y como se administra.
2. La planificación, organización, dirección y control como funciones de la administración
3. Indicadores de eficacia, eficiencia y efectividad
4. El proceso de planificación en una organización.
5. Que es la planificación estratégica y como se formula un plan estratégico.
6. Que es un objetivo y como formulan un objetivo.
7. Que es Balanced Scorecard o Cuadro de Mando Integral.
8. Que es un plan operativo y como formulan un objetivo.
9. Que es una estructura organizacional y que tipos existen.
10. Que es el reglamento de organización y funciones y como se formula.
11. Que es el cuadro para asignación de personal y como se formula
12. Que es el manual de de organización y funciones.
13. La dirección, el liderazgo, la motivación, la cultura organizacional, Empowerment y el trabajo en equipo .
14. Que es el ISO 9001:2000 y como es el proceso de implementación.
15. Organización basada en procesos.
16. Que es el Outsourcing y cuando se implementa.
17. Costo basado en actividades.
18. Herramientas de Gestión de calidad.

#### EXPOSITOR

Milton Muñoz Santivañez , MBA

- Master of Bussines Administración (MBA) por la Universidad de san Ignacio de Loyola y la School of Bussines of California State University-Fullerton.
- Master of Bussines Administración (MBA) por la Universidad de Québec de Montreal Canadá.
- Egresado del Doctorado de Ciencias Contables y Empresariales de la Universidad Mayor de San Marcos.
- Asesor de la Dirección General de la Academia de la Magistratura.
- Asesor de diversas Empresas en el Sector Privado.
- Profesor a nivel de Postgrado en diferentes Universidades del País: Universidad San Marcos, Villareal, Unheval, Universidad Privada de Tacna, Universidad Particular de Chiclayo, entre otras.